



УТВЕРЖДЕНО  
Решением Общего собрания  
участников  
ООО «Камкомбанк»  
Протокол № 98 от  
28.04.2025г.

Кодекс корпоративного поведения ООО  
«Камкомбанк»

г. Набережные Челны  
2025

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Кодекс корпоративного поведения (далее – Кодекс) ООО «Камкомбанк» (далее – Банк) содержит принципы, стандарты поведения и деловой практики, гарантирующие честное и справедливое отношение к сотрудникам Банка, партнерам, клиентам, а также соблюдение законодательства и внутренних нормативных актов Банка.
- 1.2. Сотрудники и руководство Банка при выполнении обязанностей должны действовать законно, честно, этично и в интересах Банка. Кодекс поможет вовремя распознать ситуации, которые не соответствуют этическим принципам Банка.
- 1.3. Положения Кодекса распространяются на всех сотрудников и руководство Банка вне зависимости от должности, обязанностей, стажа и места работы.
- 1.4. Банк приветствует и стремится во всех возможных случаях обеспечивать чтобы партнеры и контрагенты вели свою деятельность в соответствии с установленными в настоящем Кодексе нормами. Если привлекаются третьи лица для работы с Банком, необходимо убедиться, что деловой партнер обладает должной репутацией и разделяет этические нормы, отраженные в Кодексе.
- 1.5. Кодекс может быть изменен с учетом применяемого законодательства, дополнен, в том числе отдельными нормативными документами, в любое время без предварительного уведомления.
- 1.6. Если какая-либо часть Кодекса вступает в противоречие с законодательством или нормативными актами, применяются только те разделы настоящего Кодекса, которые разрешены применимыми законами и нормативными актами.

## **2. ЭТИКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ**

- 2.1. Только честный бизнес является устойчивым. Действия каждого сотрудника напрямую могут повлиять на репутацию и финансовое положение Банка, а значит, именно ответственное, осознанное, этическое поведение каждого сотрудника гарантирует устойчивость бизнеса всего Банка.
- 2.2. Кодекс устанавливает основные принципы принятия решений, но невозможно предвидеть каждую ситуацию, которая может возникнуть. Если в конкретной ситуации неизвестно как поступить, то необходимо ответить на следующие вопросы:

- Это законно?
- Это честно и справедливо?
- Отвечает ли это интересам Банка?
- Согласуется ли это с правилами Банка?
- Имею ли я полномочия на это?
- Буду ли я чувствовать себя комфортно, если информация о моих действиях будет опубликована в СМИ?
- Если ответ, на любой из этих вопросов – «Нет», следует воздержаться от того, что вы собирались сделать.
- Если у вас есть вопросы по темам, отраженным в Кодексе, имеются сомнения относительно того, регулируется ли ситуация Кодексом или является ли она его нарушением, нужно обсудить такую ситуацию со своим непосредственным или вышестоящим руководителем, или направить вопрос в адрес Службы внутреннего контроля посредством СЭД Directum или направить письмо по адресу [svk@kamkombank.ru](mailto:svk@kamkombank.ru).

- 2.3. На руководителей Банка возлагается должностная ответственность за создание и поддержание такой рабочей среды, в которой участники команды знают и понимают свои обязанности, чувствуют себя уверенно и могут свободно высказывать свои опасения, а также внимательно выслушивать такие опасения и принимать соответствующие меры.

## **3. ОТВЕТСТВЕННОЕ ВЕДЕНИЕ БИЗНЕСА**

- 3.1. Банк стремится обеспечить достойные и безопасные условия труда. Этический императив Банка - соблюдение прав человека, создание продуктивной атмосферы в коллективе, надлежащее управление охраной труда, безопасностью и психологическим благополучием сотрудников. В соответствии с Кодексом сотрудники и руководство Банка должны делать все возможное для создания благоприятной рабочей среды, в которой каждый человек имеет возможность полностью раскрыть свой потенциал и быть свободным от притеснений, запугиваний, предвзятости и дискриминации любого рода. Банк пресекает недопустимое поведение как в отношении сотрудников и руководства Банка, так и с их стороны.
- 3.2. Банк не может позволить, чтобы личные интересы, например, личные отношения с клиентом, поставщиком, конкурентом, деловым партнером или другим сотрудником Банка, оказывали фактическое влияние на способность сотрудников принимать справедливые и объективные решения в ходе работы в Банке, или чтобы создавалась видимость такого влияния.
- 3.3. Не каждый конфликт интересов является проблемой, но, если про него должным образом не сообщить и не урегулировать его, он может иметь негативные последствия для сотрудника, руководства и самого Банка. Лучшее правило для любой ситуации конфликта интересов – «воздерживаться» и «раскрывать», если невозможно избежать участия в событии или деятельности создающей конфликт интересов, необходимо сообщить о нем и воздержаться от участия в соответствующих решениях, пока конфликт не будет урегулирован. Порядок поведения при возникновении конфликта интересов, в том числе в ходе внешних деловых отношений, членствах в органах управления, инвестиционной деятельности более подробно раскрыт в «Политике управления конфликтом интересов ООО «Камкомбанк».
- 3.4. Кроме того, Банк поддерживается принципам ответственного получения и дарения подарков и знаков делового гостеприимства, а также установлены критерии их приемлемости в Антикоррупционной политике ООО «Камкомбанк». Банк не допускает недобросовестного использования подарков, например, в целях получения неправомерного преимущества.
- 3.5. Каждый сотрудник обязан защищать активы Банка, включая материальную и интеллектуальную собственность, конфиденциальную информацию, персональные данные от кражи, повреждения, неправильного использования и ненадлежащей утилизации. Эта ответственность относится и к активам, доверенным Банку третьими лицами.
- ✓ любая передача информации, содержащей банковскую тайну или иной конфиденциальной информации должна строго соответствовать требуемым процедурам безопасности;
  - ✓ сотрудники и руководство Банка используют конфиденциальную информацию Банка только в деловых целях и всегда должны хранить и распоряжаться такой информацией в соответствии с требованиями режима безопасности информации;
  - ✓ для выполнения работы Банк может предоставить доступ к персональным данным клиентов, сотрудников, деловых партнеров, контрагентов и т.д. Эти данные требуют особо осторожного и ответственного обращения и четкого следования ВНД касающихся обработки персональных данных, их защита является таким же приоритетным направлением, как и непрерывность бизнеса;
  - ✓ интеллектуальная собственность является одним из самых ценных активов. Банк защищает созданные им объекты интеллектуальной собственности и уважает интеллектуальную собственность других участников рынка.
- 3.6. Необходимо иметь ввиду, что неправильное использование и раскрытие такой информации даже внутри Банка, может серьезно навредить репутации Банка, его

клиентам, деловым партнерам и профессиональному сообществу, подвергнуть Банк ответственности и нанести ущерб бизнесу. Работник обязан незамедлительно сообщить о любом фактическом или предполагаемом инциденте, или неправомерном использовании активов Банка по доступным каналам информирования о нарушениях.

- 3.7. Банк строит долгосрочные отношения с клиентами за счет предоставления качественных и безопасных услуг и комфортных условий обслуживания, в том числе за счет уважительного отношения к потребителям, недопущения ущемления их чести и достоинства, угроз в адрес потребителей и их имущества, а также психологического давления на потребителей. Ни одно обращение клиента не должно оставаться без ответа. Банк оказывает помощь и содействие в преодолении барьеров, препятствующих получению лицами с ограниченными возможностями финансовой услуги наравне с иными лицами. Банк использует добросовестные способы продвижения услуг, исключаящее их восприятие как неэтичных либо способных причинить вред клиентам, партнерам и третьим лицам, в том числе недопущение дискриминации потребителей, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, в любой форме.
- 3.8. Банк не получает конкурентных преимуществ за счет незаконных и неэтичных способов, в том числе посредством сговоров и коррупционных практик. Сотрудники и руководство Банка не могут обсуждать цены или заключать какие-либо официальные или неформальные соглашения с любым конкурентом относительно цен, скидок, условий ведения бизнеса или сегментов рынка и каналов в которых компания конкурирует, если цель или результат такого обсуждения или соглашения противоречит антимонопольному законодательству.

#### **4. СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

- 4.1. Сотрудники и руководство Банка должны соблюдать применимые законы, нормативные документы Банка независимо от места осуществления своей деятельности.
- 4.2. Руководство Банка несет ответственность за качество взаимодействия с получателями финансовых услуг и недопущение недобросовестных практик в отношении получателей финансовых услуг.
- 4.3. Банк обеспечивает наличие понятных и доступных потребителям (без дополнительных издержек для своевременного получения информации) правил предоставления финансовых услуг, правил и размера взимаемого вознаграждения и дополнительных издержек, а также уведомление потребителей о рисках, связанных с деятельностью Банка;
- 4.4. Банк выстраивает отношения с регулятором на открытой и доверительной основе, предоставляет всю имеющуюся у Банка информацию по запросу регулятора.
- 4.5. Сотрудникам и лицам, действующим от имени или в интересах Банка запрещено как самостоятельно, так и через посредников предлагать, обещать, осуществлять, одобрять, требовать или принимать любые незаконные платежи и другие неправомерные преимущества от каких бы то не было государственных организаций, а также юридических и физических лиц с целью получения или удержания бизнеса либо управления им, либо для обеспечения прочей неправомерной выгоды при осуществлении своей деятельности.
- 4.6. Банк не совершает платежи для упрощения формальностей и не участвует в политической деятельности, в том числе не финансирует партии и кандидатов на политические посты.
- 4.7. Любые транзакции, которые несут в себе коррупционные риски (включая подарки, представительские расходы, взаимодействие с государственными должностными

лицами или государственными организациями, спонсорство и благотворительность и т. д.), в силу риска влияния на деловое решение, осуществляется с учетом Антикоррупционной политики ООО «Камкомбанк».

- 4.8. Банк стремится, чтобы клиенты, сотрудники, партнеры, собственники и инвесторы имели достаточную информацию о деятельности Банка. Банк стремится быть открытым и активным в своих коммуникациях. При раскрытии информации, Банк руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными актами и ВНД, соблюдая баланс между информационной прозрачностью и обеспечением коммерческих интересов Банка.
- 4.9. Банк стремится, чтобы бухгалтерская и финансовая отчетность велись с надлежащей детализацией, должным образом отражали операции Банка в соответствии с законодательством и системой внутреннего контроля. Каждый сотрудник должен помнить, что вести точную отчетность важно не только потому, что этого требуют регуляторные органы, но и потому, что эти данные помогают поддерживать конкурентоспособность Банка на рынке. Поэтому указываемая деловая информация всегда должна быть точной, своевременной, полной, справедливой и понятной. В Банке запрещена фальсификация документов, искажение истинного характера любых операций.
- 4.10. Банк обеспечивает прозрачность своей деятельности, открыто взаимодействуя с различными заинтересованными сторонами и регулярно публикуя полную, достоверную, своевременную и понятную информацию как финансового, так и нефинансового характера, которая необходима заинтересованным сторонам для принятия инвестиционных или иных решений, составления полного и объективного представления о деятельности Банка.
- 4.11. Бренд Банка – один из наших самых ценных активов, и положение Банка на рынке во многом зависит от их защиты и продвижения. Сотрудники должны помнить, что любое высказывание своего субъективного мнения в социальных медиа или других публичных ресурсах трактуется общественностью как официальная позиция Банка. В связи с этим Банк предостерегает от участия в дискуссиях на темы, комментирование которых в публичном поле запрещено и/или может нанести вред репутации и финансовой устойчивости Банка.
- 4.12. В процессе своей работы каждый сотрудник может узнать существенную информацию о Банке или других организациях, до того, как эта информация станет публичной. Использование такой инсайдерской информации для получения личных выгод для сотрудника или третьих лиц нарушает требования законодательства и неприемлемо в Банке. Например, информация о финансовых результатах Банка, до того, как она была публично раскрыта, является инсайдерской информацией и ее использование, даже в качестве личного совета связанному лицу, будет нарушением ВНД. Сотрудники и руководители Банка не могут совершать сделки с ценными бумагами Банка и других компаний, в отношении которых они обладают инсайдерской информацией, или рекомендовать третьим лицам совершать такие операции, или передавать существенную непубличную информацию другим лицам без явного разрешения Банка.

## **5. СОБЛЮДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НОРМ РАБОТНИКАМИ БАНКА**

5.1. Банк обеспечивает выполнение следующих норм работниками:

- соблюдение требований и принципов законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, стандартов СРО и профессиональных стандартов;

- обладание опытом, знаниями, квалификацией, компетенциями и навыками, необходимыми для выполнения своих обязанностей;
- совершенствование и поддержание опыта, знаний, компетенций и навыков на должном уровне, обучение своих работников, повышение их квалификации и уровня профессионализма;
- исполнение своих обязанностей с должной тщательностью, аккуратностью, обоснованностью и независимостью, в том числе при применении профессионального суждения;
- принятие решений в рамках профессиональной деятельности на основе всей имеющейся достоверной информации;
- использование ясных, точных и понятных формулировок во взаимоотношении с другими финансовыми организациями, потребителями и регулятором;
- уделение должного внимания интересам потребителей;
- предоставление полной своевременной и корректной информации потребителям о действиях, предпринятых и предпринимаемых в их интересах;
- соблюдение принципа «знай своего клиента»

## **6. ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИДЕРСТВО ДЛЯ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ**

- 6.1. Представить жизнь современного общества без финансовых услуг, телекоммуникационных продуктов и цифровых технологий невозможно. Это накладывает особую ответственность на Банк, деятельность которого может отражаться на экономическом, социальном и экологическом развитии регионов присутствия.
- 6.2. Банк признает, что инновации, которые используются для повышения эффективности бизнеса и удовлетворенности клиентов, являются глобальным фактором, открывающим не только новые деловые возможности, но и риски для Банка. Поэтому Банк старается придерживаться принципов устойчивого развития, ведет бизнес этично, принимает на себя ответственность за последствия принимаемых решений и своей деятельности, а также за влияние этих последствий на общество.
- 6.3. Банк стремится внести свой вклад в экономическое развитие и социальное благополучие местных сообществ и территорий в каждом регионе, где Банк ведет свою деятельность, вступая в партнерские отношения с местными заинтересованными сторонами и организациями. Банк также поощряет сотрудников инвестировать время в поддержку сообществ, добрые дела, а также представляет им возможности для развития.
- 6.4. В своей работе Банк поддерживает принцип экологической эффективности, стремясь максимально снизить влияние деятельности Банка на окружающую среду.

## **7. СООБЩЕНИЯ О НАРУШЕНИЯХ**

- 7.1. Банк поддерживает культуру, в которой можно сообщать о проблемах, налаживая открытый и доверительный диалог с сотрудниками всех уровней.
- 7.2. Если у сотрудников есть информация или подозрения относительно возможного нарушения положений Кодекса, нормативных актов Банка или законодательства, то необходимо сообщить об этих фактах. Банк разработал и поддерживает специальные процедуры для сотрудников и третьих лиц, желающих сообщить о нарушениях, следующими способами:

- обращение к прямому руководителю или в случае, если сообщение касается действий прямого руководителя, к вышестоящему руководителю;
- обращение к Службе внутреннего контроля (в любой форме [svk@kamkombank.ru](mailto:svk@kamkombank.ru));
- обращение на электронную почту [post@kamkombank.ru](mailto:post@kamkombank.ru);
- звонок на бесплатную горячую линию Банка 8 800 2000 438 (линия доступна с 09:00 до 21:00 МСК)

К любому лицу, нарушившему требования Кодекса, могут быть применены меры воздействия, вплоть до увольнения и (или) расторжения договоров в соответствии с их положениями и действующим законодательством.

7.3. Банк обеспечивает независимое и всестороннее рассмотрение всех сообщений и защищает тех, кто надлежащим образом и добросовестно сообщил о проблемах и нарушениях, содействовал в проведении расследований, и отказался участвовать в деятельности, противоречащей принципам и требованиям Кодекса.

Если у какого-либо лица возникает мнение, что после уведомления о проблеме или нарушении против лица не были применены ответные меры, то необходимо обратиться в Службу внутреннего контроля ([svk@kamkombank.ru](mailto:svk@kamkombank.ru)).

## 8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

8.1. Банк стремится быть открытым и добросовестным Банком. Невозможно описать все этические сценарии, с которыми он может столкнуться. Вместо этого Банк полагается на здравый смысл, сознательность и ответственность каждого, чтобы поддерживать высокие стандарты для себя и Банка. Банк ожидает, что все сотрудники и менеджмент Банка, контрагенты и любые участники наших рабочих процессов будут руководствоваться содержанием настоящего Кодекса.

8.2. Принятый банком Кодекс составлен с учётом разработанных Банком России «Основных принципов добросовестного поведения на финансовом рынке»<sup>1</sup> и отражает этические нормы поведения работников как внутри банка, так и во внешней среде.

---

<sup>1</sup> [https://cbr.ru/Content/Document/File/67559/basic\\_principles\\_financial%20market.pdf](https://cbr.ru/Content/Document/File/67559/basic_principles_financial%20market.pdf)